POLICY

Policy för dataskydd

1 Inledning

I dagens digitaliserade värld delar vi med oss mer lätt och obemärkt av personlig information, vilket innebär ökade risker för vår personliga integritet. Europeiska unionen har därför infört den allmänna dataskyddsförordningen för att säkerställa en konsekvent och hög nivå av skydd för personuppgifter i hela Europa.

ICA Gruppen AB och dess dotterbolag ("ICA" eller "vi") är beslutna att behandla personuppgifter på ett ansvarsfullt sätt i enlighet med lag och våra intressenters förväntningar. ICA:s kultur värdesätter ansvarstagande, tillit och professionalism. Vi vill att alla som anförtror oss sina personuppgifter ska känna trygghet i att vi hanterar deras personuppgifter på ett ansvarsfullt sätt.

ICA ska i sin verksamhet följa tillämplig dataskyddslagstiftning och vidare sträva efter att följa EU-riktlinjer, branschpraxis, standardiseringar och ledande praxis.

Denna policy är tillämplig för alla bolag inom ICA för vilka dataskyddsförordningen är tillämplig. Policyn gäller för styrelsen, anställda och konsulter ("ICA-personal").

2 Vision och principer för ICAs dataskyddsarbete

ICA står för en respektfull behandling av personuppgifter, med hänsynstagande till personlig integritet och effektivitet i sin affärsverksamhet. ICA anser att för att uppnå en hållbar hantering av dataskydd krävs en balans mellan affärsbehov och aktiviteter för att säkerställa efterlevnad. ICA strävar efter att upprätthålla en god etisk standard vid behandling av personuppgifter. ICA ska vara, och uppfattas vara, ansvarsfull och transparent i hur ICA behandlar personuppgifter och kommunicerar med registrerade. Visionen för ICAs dataskyddsarbete är enkel:

ICA sätter alltid individens personliga integritet i centrum för att bygga förtroende och skydda deras personuppgifter

Visionen omsätts till följande principer för ICAs dataskyddsarbete:

- **Ärlighet** – vi förser aktivt den registrerade med relevant information vid rätt tidpunkt.
- **Ömsesidighet** – vi visar den registrerade fördelarna med att dela med sig av personuppgifter och förklara hur vi skyddar dem.
- **Tillförlitlighet** – vi sätter realistiska åtaganden gentemot den registrerade, håller löften och meddelar förändringar.
- **Mänsklighet** – vi tillhandahåller en direktkontakt för den registrerade för personlig tillgänglighet, lyssna på den registrerade och ta den registrerades åsikt i beaktande.
- **Respektfull innovation** – vi är innovativa men med respekt för den personliga integriteten.

3 Styrning och organisation

ICA har etablerat en struktur för styrning och en förvaltningsorganisation för dataskydd för att säkerställa en systematisk hantering av dataskydd och möjliggöra efterlevnad av ICAs principer för dataskydd samt för att tillgodose de registrerades rättigheter. Förvaltningsorganisationen för dataskydd är uppdelad i en ansvarsorganisation och en supportorganisation. De roller som ingår är bland annat:

- **Behandlingsansvarig** har ett övergripande ansvar för att säkerställa att ett ändamål med behandlingen utförs i enlighet med tillämplig dataskyddslagstiftning.
- **Privacy Office** är en koncerngemensam expertfunktion för dataskydd som leds av Chief Privacy Officer.
- **Dataskyddsombud** har en oberoende roll som innebär att övervaka och ge råd om behandling av personuppgifter.
- **Dataskyddskommittén** ansvarar för ICAs långsiktiga dataskyddsstrategi, uppföljning av efterlevnad och riskstatus av dataskydds- och AI-förordningen ur ett koncernperspektiv, rådgivning om hantering av dataskydds eller juridiska AI-risker samt eventuella övergripande frågor som lyfts av CPO eller något av dataskyddsombuden inom dessa områden. Dataskyddskommittén har mandat att fatta inriktningsbeslut för ICA-koncernen i dataskydds- eller AI riskfrågor kopplat till efterlevnad av lagstiftning eller dataetiska frågor.

Utöver de roller som nämns ovan finns också specialistroller som beskrivs närmare i ICAs styrdokument för dataskydd.

4 Implementering och efterlevnad

Varje medlem i ICA Gruppens ledningsgrupp (”IMT”) är ansvarig för att implementera denna policy inom sitt respektive ansvarsområde. De ska tillse att relevanta personer är informerade om innehållet i denna policy och ska etablera nödvändiga processer för att säkerställa att styrdokumentets principer och krav efterlevs.

Efterlevnaden av denna policy och tillämplig dataskyddslagstiftning åligger högsta ledningen inom respektive ICA-bolag.

Dataskyddsombudet ska, i samarbete med och med vägledning från Privacy Office, övervaka efterlevnaden av tillämplig dataskyddslagstiftning samt intern styrdokumentation.

Chefer ansvarar för att kommunicera och implementera denna policy bland sin personal. Verkställighet är en del av varje chefs ansvarsområde.

ICA -personal ansvarar för att sätta sig in i innehållet i denna policy och för att agera i enlighet med den. Enligt dataskyddsförordningen finns det flera korrigerande åtgärder som kan vidtas vid överträdelser av dataskyddsförordningen. Några av dessa åtgärder är varningar, reprimander, begränsning av behandling (inklusive förbud mot behandling) och administrativa böter.

5 Vägledning och rapportering

Om du har några frågor om detta styrdokument, vänligen kontakta Chief Privacy Officer.

Dataskyddsombudet ska rapportera eventuella överträdelser av denna policy till ICA-bolagets högsta ledningsnivå och Chief Privacy Officer. Chief Privacy Officer ska rapportera eventuella överträdelser av denna policy till ICA Gruppens styrelse och/eller IMT, där så är relevant. ICA- personal ska rapportera eventuella överträdelser av denna policy till relevant dataskyddsombud, med en kopia till Chief Privacy Officer.

6 Uppdatering och granskningar

Detta dokument ska granskas och uppdateras årligen eller vid behov av Chief Privacy Officer, i samråd med Group General Counsel.

Information om dokumentet

Dokumentinnehavare (namn och titel)	Susanne Lindeberg, Chief Privacy Officer
Relaterade dokument	Uppförandekod Policy för styrdokument Policy för informationssäkerhet Riktlinje för informationssäkerhet AI-policy Riktlinje för dataskydd Riskhanteringspolicy Riktlinje för riskhantering

Versioner

Detta styrdokument har uppdaterats sedan det implementerades och de viktigaste ändringarna anges nedan.

Version (20XX:X)	Större förändringar sedan senaste versionen
2024:1	Allmän översyn för att anta ny struktur. Rollnamnen/titlarna är uppdaterade på grund av omorganisationen inom de svenska ICA-företagen. Vi ersatte termen "data privacy" med "data protection" eftersom det stämmer bättre överens med den svenska översättningen och ICA:s arbete med dataskydd.
2025:1	Ändringar i linje med att harmonisera alla styrdokument med det nya formatet. Avsnitten Dokumentinformation och Versioner har flyttats till slutet av dokumentet. Avsnittet Distribution, implementering och bekräftelse har tagits bort. Denna information finns i Policyn för styrning av styrdokument och ingår även i avsnitt 5 och 6 i detta dokument. Nya rubriker avsnitt 5 och 6 inklusive ändringar som harmoniserar alla styrdokument. Uppdatering av ansvar och namn på dataskyddskommittén. Ändringar av ägandet av policyn från Group General Counsel till Chief Privacy Officer.
2026:1	Översatt styrdokumentet till svenska. Tagit bort principer för dataskydd som redan står upptagna i dataskyddsförordningen. Utökat dataskyddskommitténs uppdrag till att även fatta uppdrag för efterlevnad av AI-förordningen samt möjlighet att ta inriktningsbeslut i riskfrågor där det finns ett behov av en koncerngemensam riskbild.